

**Положение МБВСОУ ВСОШ  
об автоматизированной информационной системе  
«Сетевой Город. Образование»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» (далее – Система СГО).

Под Системой СГО понимается комплекс взаимосвязанных компонентов: база данных, представленная в виде документированной информации о кадрах, контингенте обучающихся и об образовательном процессе в МБВСОУ ВСОШ, формат и способ её организации, программно-аппаратная инфраструктура, сервисы информационного взаимодействия.

1.2. Использование Системы СГО основано на следующих принципах:

- соблюдение конституционных прав и свобод гражданина;
- достоверность и полнота документированной информации, содержащейся в Системе СГО;
- унификация документированной информации;
- защита документированной информации от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации, копирования, распространения и иных противоправных действий.

1.3. Правовое регулирование отношений при формировании и использовании системы СГО осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации» Закона РФ №148ФЗ, Федеральной целевой программой развития образования на 2006-2010 годы, утвержденной Постановлением правительства РФ от 23.12. 2005 года №803; Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 года №152ФЗ, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования Краснодарского края, Управления образования муниципального образования Красноармейский район, Уставом МБВСОУ ВСОШ.

**2. Цели и задачи информационной системы  
«Сетевой Город. Образование».**

2.1. Основной целью использования Системы СГО являются создание открытого информационного образовательного пространства для эффективного решения задач управления муниципальной системой образования посредством сетевого взаимодействия муниципальных образовательных учреждений на основе информационно-коммуникационных технологий.

2.2. Задачи внедрения и освоения образования в МБВСОУ ВСОШ: формирование единой базы данных, содержащей информацию о педагогических работниках, контингенте обучающихся и их родителях (их законных представителях), ходе образовательного процесса в МБВСОУ ВСОШ, движении

обучающихся в пределах школы, конструирование, доставка и получение всех видов отчётности, отражающей результативность образовательной деятельности: типовых сводных отчётов по педагогическим работникам, контингенту обучающихся, об итогах образовательного процесса;

разработка и предоставление МБВСОУ ВСОШ информационных административных ресурсов для организации и сопровождения образовательного процесса;

предоставление информации родителям о качестве образовательного процесса в МБВСОУ ВСОШ, предоставление родителям возможностей обсуждения насущных проблем образования;

развитие технологических условий дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса в МБВСОУ ВСОШ.

### **3. Структура информационной системы «Сетевой Город. Образование».**

3.1. Структура Системы СГО определена разработчиком программного обеспечения компанией «ИРТех» г. Самара.

3.2. База данных, которая вводится в Систему СГО, включает в себя следующие данные:

Основные настройки учреждения:

карточка МБВСОУ ВСОШ (включая формы ОШ1, ОШ5, ОШ9), региональные настройки, настройки учреждения, права доступа, справочники.

Пользователи: сотрудники, ученики, родители.

Учебный план: учебный год и периоды, предметы, компоненты, профили, нагрузка, учебный план.

Движение: книга движения учащихся, выпускники и выбывшие.

Документы: предустановленные, внутришкольные, публичные.

Классы и предметы: классы, предметы, подгруппы.

Календарнотематическое планирование.

Учебные материалы: наполняемые учебные курсы, создание курсов, настройки, оценочные шкалы.

Расписание: год, месяц, неделя, день, создание расписания, время уроков, кабинеты;

Классный журнал: электронный классный журнал, посещаемость, итоговые отметки.

Дневник: электронный дневник для учащегося и родителя, наполняемые учебные курсы.

Отчёты: типовые отчёты (административные, итоговая успеваемость, текущая успеваемость и посещаемость), дополнительные отчёты, конструктор отчётов.

Объявления.

Ресурсы: каталог ссылок, личный портфолио, портфолио проектов/тем.

Персональные настройки.

Электронная почта.

Форум.

Статистика посещений системы.

### **4. Структура данных информационной системы «Сетевой Город.**

## **Образование».**

4.1. В систему СГО включается следующая документированная информация:

О работнике: фамилия; имя; отчество; дата рождения; пол; гражданство; паспортные данные; место жительства; место регистрации; домашний телефон; адрес электронной почты; преподаваемые предметы; функции пользователя; табельный номер; учебная деятельность; дата приема на работу, № приказа; основная должность; заявка на аттестацию по дополнительной должности; трудовой стаж; семейное положение; состав семьи; ИНН; № страхового пенсионного свидетельства; звание, ученая степень; награды; образование; учебное заведение; дата выдачи и № диплома; специальность по диплому; прохождение курсов повышения квалификации; курсы заочного обучения; категория работника; подразделение; наличие ПК дома; декретный отпуск; дата выхода на пенсию; присоединенные файлы; комментарии.

Об ученике: фамилия; имя; отчество; дата рождения; пол; гражданство; паспортные данные; место жительства; место регистрации; домашний телефон; адрес электронной почты; родители; иностранный язык; ИНН; группа здоровья; физ. группа; движение; № личного дела; свидетельство о рождении; дополнительная контактная информация; наличие ПК дома; медицинский полис; организация, выдавшая мед. полис; состав семьи; социальное положение; дополнительное образование; девиантное поведение; предметы для ЕГЭ; тип документа для ЕГЭ; присоединенные файлы; комментарий.

О родителях: фамилия; имя; отчество; дата рождения; пол; паспортные данные; место жительства; место регистрации; домашний телефон; адрес электронной почты; дети; степень родства; мобильный телефон; образование; место работы; должность; рабочий телефон; факс; помощь школе; дата и результат обращения за помощью; присоединенные файлы; комментарий.

О МБВСОУ ВСОШ: полное наименование учреждения; тип учреждения; вид учреждения; вид организационно-правовой формы; почтовый адрес; директор (Ф.И.О.); заместитель директора по УВР (Ф.И.О.); заместитель директора по АХЧ (Ф.И.О.); телефоны; факс; адрес электронной почты; ИНН; код по ОКПО; код по ОКАТО; код ОКОГУ; специализация; формы государственной отчетности; сведения о лицензировании, аттестации, аккредитации; Устав; программа развития; план работы;

Об учебном процессе: учебный план (включая профили, компоненты, нагрузку, предметы); расписание уроков и мероприятий; группы, классы, аудитории; предметы и подгруппы; планирование уроков; электронный классный журнал (текущие оценки, оценки за четверть, полугодие, год, посещаемость, темы уроков); электронный дневник (текущие оценки; посещаемость, домашние задания; движение учащихся).

4.2. Документированная информация сохраняется и накапливается в Системе СГО также при изменении или дополнении её содержания.

4.3. Документированная информация, содержащаяся в Системе СГО, является конфиденциальной.

4.4. Документированная информация, содержащая персональные данные, размещается в Системе СГО только с письменного согласия субъектов персональных данных (родителей, учащихся, работников МБВСОУ ВСОШ).

4.5. Другая документированная информация по МБВСОУ ВСОШ, кадрам и контингенту размещается в Системе СГО согласно Правилам пользования автоматизированной информационной системой «Сетевой Город. Образование» и Регламенту работы автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование».

## **5. Права и обязанности пользователей информационной системы «Сетевой Город. Образование».**

5.1. Разграничение прав пользователей осуществляется в соответствии с Правилами пользования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование»

5.2. МБВСОУ ВСОШ создаёт, поддерживает в актуальном состоянии, контролирует достоверность базы данных своего учреждения в системе.

5.3. Управление образования администрации МО Красноармейский район с момента предоставления МБВСОУ ВСОШ документированной информации в систему СГО вправе пользоваться информацией в соответствии с Правилами пользования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование», в том числе, предоставлять её Министерству образования Краснодарского края и муниципальным образовательным учреждениям Красноармейского района.

## **6. Процесс формирования информационной системы «Сетевой город. Образование».**

6.1. Документированная информация предоставляется в Систему СГО в соответствии с Правилами пользования.

6.2. Размещение документированной информации в Системе СГО муниципальными образовательными учреждениями осуществляется на основе Регламента работы и имеет статус официальной.

6.3. Доступ пользователей к документированной информации в Системе СГО определяется правами, регламентированными Правилами пользования.

## **Правила пользования автоматизированной информационной системой «Сетевой Город. Образование»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Правила пользования автоматизированной информационной системой "Сетевой Город. Образование" (далее Правила) определяют единый для всех субъектов порядок использования документированной информации о кадрах, контингенте и об учебном процессе МБВСОУ ВСОШ, содержащейся в автоматизированной информационной системе "Сетевой Город. Образование" (далее – Система СГО).

1.2. Субъектами пользования Системы СГО являются: управление образования администрации Красноармейского района, МБВСОУ ВСОШ, участники образовательного процесса.

1.3. Правила утверждаются в соответствии с Федеральным Законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О

персональных данных» №152ФЗ от 27.07.2006 года в целях установления единого порядка пополнения Системы СГО и получения пользователями документированной информации, соблюдения конституционных прав и свобод граждан, унификации и защиты от несанкционированного доступа документированной информации, содержащейся в Системе СГО (далее документированная информация).

## **2. Права и обязанности Управления образования администрации Красноармейского района.**

2.1. Управление образования администрации МО Красноармейский район (далее – Управление образования) технологически обеспечивает круглосуточную работоспособность Системы СГО и её базы данных.

2.2. Должностные лица, уполномоченные осуществлять функции координации деятельности по внедрению и использованию Системы СГО на МБВСОУ ВСОШ, назначаются приказом директора МБВСОУ ВСОШ.

2.3. МБВСОУ ВСОШ несёт ответственность за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования документированной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **3. Права и обязанности МБВСОУ ВСОШ.**

3.1. МБВСОУ ВСОШ обеспечивает содержательное сопровождение документированной информации в Системе СГО с учетом особенностей образовательного процесса.

3.2. МБВСОУ ВСОШ регламентирует и координирует содержательное сопровождение документированной информации в Системе СГО посредством нормативно-правовых актов в пределах своей компетенции с учетом особенностей образовательного процесса.

3.3. Должностные лица, координирующие деятельность по внедрению и использованию Системы СГО на уровне школы, назначаются приказом директора МБВСОУ ВСОШ.

3.4. МБВСОУ ВСОШ предоставляет участникам образовательного процесса доступ к документированной информации на основе распределенных прав пользователей и в соответствии с нормативно-правовыми актами.

3.5. МБВСОУ ВСОШ обязано вносить документированную информацию в Систему СГО согласно Правам доступа и Регламенту работы автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование».

На пользователей системы МБВСОУ ВСОШ, не осуществляющих внесение документированной информации в Систему СГО, настоящие Правила распространяются в полном объеме.

3.6. МБВСОУ ВСОШ несет ответственность за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования документированной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **4. Порядок обращения с документированной информацией.**

4.1. Документированная информация предоставляется в Систему СГО МБВСОУ ВСОШ на основании Регламента работы автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование».

4.2. Документированная информация является конфиденциальной информацией.

4.3. МБВСОУ ВСОШ обязаны принимать меры по обеспечению защиты документированной информации и соблюдению требований по защите информации в соответствии с действующим законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами в области защиты информации.

4.4. Сведения, ставшие известными уполномоченным должностным лицам МБВСОУ ВСОШ в связи с осуществлением им деятельности по пополнению и использованию Системы СГО, имеют ограниченный доступ и разглашению не подлежат.

4.5. Документированная информация не может быть использована МБВСОУ ВСОШ в целях причинения имущественного и (или) морального вреда гражданам, затруднения реализации их прав и свобод.

### **5. Права родителей и обучающихся.**

5.1. Родители и обучающиеся МБВСОУ ВСОШ в соответствии с Положением об автоматизированной информационной системе "Сетевой Город. Образование" имеют право на ознакомление с документированной информацией об обучающемся.

5.2. Доступ родителей и обучающихся МБВСОУ ВСОШ к документированной информации осуществляется в соответствии с правами доступа, на основе логина (имени пользователя) и пароля, определяемого МБВСОУ ВСОШ.

5.3. Документированная информация о субъекте может быть предоставлена только субъекту, непосредственно обратившемуся в МБВСОУ ВСОШ с письменным заявлением и предъявившему документ, удостоверяющий его личность.

5.4. МБВСОУ ВСОШ обязано обеспечить доступ родителей и обучающихся к документированной информации не позднее 10 дней с момента обращения.

5.5. Предоставление субъекту документированной информации о третьих лицах не допускается.

5.6. В случае обнаружения в Системе СГО несоответствия документированной информации о субъекте, содержащейся, с фактами реальной действительности он вправе обратиться в МБВСОУ ВСОШ с заявлением об устранении неточностей.

5.7. МБВСОУ ВСОШ несут ответственность за достоверность документированной информации, предоставляемой субъекту.

### **6. Ответственность пользователей.**

6.1. В случае нарушения должностным лицом, пользователем настоящих Правил МБВСОУ ВСОШ вправе отказать данному лицу в доступе к документированной информации до устранения допущенных нарушений.

6.2. Должностное лицо, виновное в разглашении сведений, ставших ему известными в процессе использования Системы СГО, несет ответственность в пределах действующего трудового, административного, уголовного и гражданского законодательства.