

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБВСОУ ВСОШ

_____ О.Н.Суханова

Приказ № 59-О от «02» августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ

I. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", Уставом МБВСОУ ВСОШ

1 2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с внутришкольного учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1.Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3.Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Семья, находящаяся в социально опасном положении:

- это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в СОП (далее – ВШУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- 3) социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи:

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения, профилактики правонарушений.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, контроль за учащимися находящимися в группе риска.

2.2.3. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта:

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет) и оформляется Протоколом Совета профилактики.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт представляются следующие документы:

3.2.1. Представление Зав. УКП на постановку на внутришкольный учет или постановление органов системы профилактики КДН и ЗП, ОПДН.

3.2.2. Характеристика несовершеннолетнего.

3.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

3.2.4. После постановки на ВШУ учащегося заполняются следующие документы: учетная карта, согласие на проведение ИПР, бланк индивидуальной работы и далее документы согласно перечня утв. Постановлением КДН и ЗП КК 4/3 от 27.12.2017г.

3.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются документы - информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы или постановление органов системы профилактики.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Зав.УКП доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета

3.6. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ОПДН).

3.7. Заместитель директора по воспитательной работе проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ОПДН ежемесячно.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт:

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти).

4.1.2. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.

4.1.4. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.5. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.6. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы, в том числе на основании докладных педагогических работников школы.

4.1.7. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.).

4.1.8. Нарушение Устава школы

4.1.9. Постановление органов системы профилактики (КДН и ЗП, ОПДН)

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ОПДН.

V. Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта:

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (5-6 месяцев), по ходатайству и характеристике зав.УКП.

5.2. Окончившие МБВСОУ ВСОШ.

5.3. Перешедшие в другое ОУ

5.4. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ОПДН.

5.5. Достижение совершеннолетия.

5.6. Вопрос о постановке - снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы:

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий,

способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VII. Ответственность и контроль:

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут зав. УВП, утвержденные приказом директора школы.

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы, социального педагога.

Приложение 1

См.ниже

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на разных видах профилактического учета

Индивидуальная профилактическая работа (ИПР) в МБВСОУ ВСОШ проводится штабом воспитательной работы в составе: зам.директора по ВР, социального педагога, педагога психолога, заведующих УКП.

Включает в себя – деятельность по контролю за несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Задачи:

- ✓ организация взаимодействия субъектов системы профилактики в процессе проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в СОП;
- ✓ обеспечение адресного подхода в организации и проведении мероприятий;

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей проводится субъектами профилактики в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления иных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ИПР включает в себя (формы работы):

- Наблюдение за обучающимися, семьей, посещение по месту жительства
- Психологическая диагностика
- Индивидуальные беседы с обучающимися, родителями
- Консультирование родителей, обучающихся
- Информирование, просвещение (буклеты, памятки, стендовая информация и др.)
- Инструктажи, педагогическая помощь в различных жизненных ситуациях (при необходимости)
- Контроль за обучением, времяпрепровождением, занятостью несовершеннолетнего.

Конфиденциальность:

Информация об индивидуальной профилактической работе с конкретной семьей и ребенком подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован

Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- обратиться в администрацию МБВСОУ ВСОШ по интересующим вопросам
- отказаться от ИПР (или отдельных компонентов, указанных выше)
- аннулировать подписанное ранее Согласие / Отказ / Отказ от отдельных компонентов индивидуально-профилактической работы, обратившись лично в администрацию МБВСОУ ВСОШ

Я _____,

ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем)

Фамилия Имя ребенка

(нужное отметить галочкой)

Согласен (согласна) на проведение индивидуальной профилактической работы с моим ребенком

Отказываюсь от проведения индивидуальной профилактической работы с моим ребенком

Отказ от отдельных форм работы

указать каких

Настоящее Согласие (отказ) дано мною « _____ » _____ 20__ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МБВСОУ ВСОШ (до совершеннолетия, снятия с учета, иных причин)

Подпись родителя (законного представителя) _____

УЧЕТНАЯ КАРТА

Несовершеннолетнего _____

(ф.и.о.)
состоящего на профилактическом учете КДН и ЗП, ОПДН, ВШУ**Сведения о несовершеннолетнем:**

Дата рождения:
Место жительства:
Место учебы, класс:
Досуговая занятость, интересы, увлечения:
Иные необходимые сведения (состояние здоровья, инвалидность и др.)
Телефон:

Сведения о матери (законном представителе):

Ф.И.О.
Дата рождения:
Место регистрации:
Фактическое место проживания:
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)
Телефон:

Сведения об отце:

Ф.И.О.
Дата рождения:
Место регистрации:
Фактическое место проживания:
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)
Телефон:

Основания постановки несовершеннолетнего на учет:

Дата постановки на учет: _____

Дата снятия с учета: _____

Основания снятия с учета: _____

ЛИСТ

Индивидуальной работы с несовершеннолетним учащимся состоящим на учете

Фамилия _____

УКП, класс _____

<i>Месяц</i>	<i>Тема беседы</i>	<i>Дата, время</i>	<i>Кто проводил</i>	<i>Ознакомлен подпись</i>
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				

Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				